



D2013KP57525GPO

VERENIGING

RPM.no.

13 mei 2013

Heden dertien mei tweeduizend dertien verschenen voor mij, mr. Miranda Keijzer-Post, notaris te Ommen: _____

1. de heer Jan Henri Timmerman, geboren te Ommen op zeven maart _____ negentienhonderd zeventig, wonende te 8147 RK Giethmen, Oude Hammerweg 5a, zich identificerend met paspoort nummer NN22P59H0, uitgegeven te Ommen op drie en twintig december tweeduizend acht, ongehuwd en geen geregistreerd partner; _____
 2. mevrouw Hendrikje de Boer, geboren te Ommen op negen april negentienhonderd vier en zestig, wonende te 8147 RK Giethmen, gemeente Ommen, Oude _____ Hammerweg 8, zich identificerend met paspoort nummer NVL07B9P5, uitgegeven te Ommen op achttien mei tweeduizend tien, gehuwd met de heer Johan Smit; _____
- hierna samen te noemen: 'de oprichters'. _____

OPRICHTING VERENIGING

De oprichters verklaren een vereniging op te richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen. _____

STATUTEN

Artikel 1 – Naam en zetel

1. De vereniging draagt de naam: Vereniging Plaatselijk Belang Giethmen. _____
2. De vereniging is gevestigd te Giethmen, gemeente Ommen. _____

Artikel 2 – Doel

1. De vereniging heeft als doel: het behartigen van de belangen van de inwoners van Giethmen in de ruimste zin des woords. Onder inwoners van Giethmen moet in dit verband worden verstaan de mensen die permanent in Giethmen wonen. _____
2. De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door: _____
 - a. het geven van advies aan inwoners van Giethmen; _____
 - b. het kanaliseren van de wensen, die onder de inwoners leven; _____
 - c. het onderhouden van contacten tussen overheden en de inwoners; _____
 - d. het bevorderen van het aanzien van de buurtschap met inachtneming van de aard van de plaatselijke bevolking; _____
 - e. het organiseren van bijeenkomsten voor de inwoners; _____
 - f. andere activiteiten die verband houden met het doel van de vereniging en die daartoe bevorderlijk kunnen zijn. _____

Artikel 3 – Lidmaatschap

1. Lid van de vereniging kunnen zijn natuurlijke personen, woonachtig in Giethmen, van achttien jaar en ouder die het doel en de statuten van de vereniging _____

- onderschrijven.
2. Leden zijn zij die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. Bij niet-toelating door het bestuur — kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.
 3. De algemene vergadering kan een lid, op grond van zijn bijzondere verdiensten — voor de vereniging, tot erelid benoemen. —
Een erelid heeft dezelfde rechten en plichten als een gewoon lid. Een erelid heeft — echter geen contributieplicht.
 4. De secretaris van het bestuur houdt een ledenregister bij, waarin de namen en — adressen van alle leden zijn opgenomen.
 5. Een lid kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste één jaar worden — geschorst als een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen of besluiten — van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Gedurende — deze periode van schorsing kan het lid zijn lidmaatschapsrechten niet uitoefenen. Zijn lidmaatschapsverplichtingen blijven bestaan.
 6. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in hoger beroep gaan bij de algemene vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de algemene vergadering — bijeen te roepen binnen drie maanden na ontvangst van het beroepschrift. — Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep blijft het lid geschorst.

Artikel 4 – Einde lidmaatschap

1. Het lidmaatschap eindigt door: —
 - a. het overlijden van het lid; —
 - b. opzegging door het lid; —
 - c. opzegging door de vereniging; —
 - d. ontzetting. —
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan alleen plaatsvinden tegen het — einde van een boekjaar, op voorwaarde dat dit schriftelijk en met inachtneming — van een opzeggingstermijn van ten minste een maand gebeurt. Opzegging kan met onmiddellijke ingang als redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het — lidmaatschap te laten voortduren. De contributie voor het lopende jaar blijft het — lid verschuldigd. Te late opzegging heeft tot gevolg dat het lidmaatschap — met — inbegrip van de daaraan verbonden verplichtingen — pas eindigt aan het eind van — het volgend boekjaar, tenzij het bestuur op grond van bijzondere omstandigheden anders besluit. —
Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een — maand nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere — rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing is meegedeeld. In dat geval blijft hij de — oorspronkelijk voor dat jaar vastgestelde contributie verschuldigd.
3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging vindt plaats door het bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de — reden(en) van opzegging. —
Opzegging is mogelijk: —



- als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het _____ lidmaatschap; of _____
- als een lid - ondanks schriftelijke aanmaning - zijn verplichtingen ten opzichte van de vereniging niet nakomt; of _____
- wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet geveerd kan worden het _____ lidmaatschap te laten voortduren. _____

Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het _____ lidmaatschap vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd.

4. Ontzetting uit het lidmaatschap vindt plaats door het bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de ontzetting. _____

Ontzetting is alleen mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op _____ onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld. _____

De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd. _____

5. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in beroep gaan bij de algemene vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de algemene vergadering bijeen te roepen binnen drie maanden na ontvangst van het _____ beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid waarvan het lidmaatschap is opgezegd, geschorst. _____
6. Aan de eis van schriftelijkheid van een opzegging of een bericht van ontzetting wordt niet voldaan als de opzegging of het bericht van ontzetting uitsluitend elektronisch is gecommuniceerd. _____

Artikel 5 – Contributie van de leden _____

1. De leden betalen een jaarlijkse contributie, waarvan de hoogte wordt vastgesteld door de algemene vergadering. _____
2. Het bestuur is bevoegd om, wegens bijzondere omstandigheden, een lid geheel of gedeeltelijk ontheffing te verlenen van het betalen van contributie in enig jaar. _____
3. De algemene vergadering kan besluiten dat de jaarlijkse contributie in gedeelten kan worden betaald en kan daaraan voorwaarden verbinden. _____

Artikel 6 – Bestuur: samenstelling en benoeming _____

1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit ten minste drie natuurlijke personen. _____

De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast. _____

Het bestuur heeft een voorzitter, secretaris en penningmeester. _____

Het bestuur voorziet zelf in de verdeling van de functies, tenzij de algemene vergadering zich het recht voorbehoudt de voorzitter te benoemen. _____

De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon worden verenigd. _____

Voor ieder van hen kan het bestuur uit zijn midden een plaatsvervanger aanwijzen, die bij ontstentenis of belet de functie vervult van degene voor wie hij als _____

plaatsvervanger is aangewezen. _____

Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. _____

Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene vergadering zo spoedig mogelijk in de vacatures kan voorzien. _____

2. De algemene vergadering benoemt de bestuursleden. _____

Deze benoeming vindt plaats uit de leden van de vereniging. _____

3. De benoeming van bestuursleden vindt plaats uit een voordracht. Het bestuur is bevoegd een voordracht op te maken. _____

De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de algemene vergadering meegedeeld. _____

De voordracht is niet bindend. _____

De algemene vergadering is ook vrij in de benoeming als de voordracht niet uiterlijk bij de oproeping voor de algemene vergadering door het bestuur is meegedeeld. _____

4. Bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. _____

Artikel 7 – Bestuur: einde functie, schorsing _____

1. Een bestuurslidmaatschap eindigt: _____

- door aftreden van een bestuurslid; _____

- door overlijden van een bestuurslid; _____

- door ondercuratelestelling van een bestuurslid of onder bewindstelling van zijn gehele vermogen; _____

- wanneer het bestuurslid niet langer lid is van de vereniging; _____

- door ontslag van het bestuurslid op grond van een besluit van de algemene vergadering _____

- wanneer het bestuurslid in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt verklaard of hij surseance van betaling verkrijgt; een en ander met inachtneming van het hierna bepaalde. _____

2. Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden geschorst. De schorsing beloopt ten hoogste drie maanden en kan door de algemene vergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn geëindigd. Het bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de betreffende algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman laten bijstaan. _____

Artikel 8 – Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming _____

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen. _____

2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering en van de te behandelen onderwerpen (agenda). _____

De bestuurder die voor dit doel een adres aan de vereniging bekend heeft gemaakt, _____



- kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs —
elektronische weg aan dat adres gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht. —
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept. —
 4. Als wordt gehandeld in strijd met een van de bepalingen van de twee vorige leden kan het bestuur toch rechtsgeldige besluiten nemen, als alle bestuurders in de — vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. —
 5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om — zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde — volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. —
Een bestuurder kan alleen één medebestuurder in de vergadering — vertegenwoordigen. —
 6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. —
Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden — de besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de — uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter — doorslaggevend. —

Artikel 9 – Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten — vergadering —

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding. —
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de — vergaderingen worden gehouden. —
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering — over de uitslag van een stemming is beslissend. —
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een — nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de — oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een — stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. —
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen — gehouden door de secretaris of een daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon. —
De notulen worden – nadat zij zijn vastgesteld – door de voorzitter en de notulist — van de vergadering ondertekend. —
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen als — alle bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben verklaard. —
Onder een schriftelijke verklaring wordt ook begrepen een langs elektronische weg gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt. —

Artikel 10 – Bestuur: taken en bevoegdheden —

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Iedere bestuurder is tegenover de vereniging verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend. Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, ook niet tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt. Deze beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan aan derden worden tegengeworpen.
3. De algemene vergadering kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk te omschrijven besluiten van het bestuur aan haar goedkeuring onderwerpen. Een dergelijk besluit van de algemene vergadering wordt onmiddellijk aan het bestuur medegedeeld. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen beroep worden gedaan.

Artikel 11 – Vertegenwoordiging

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn de voorzitter, de secretaris of de penningmeester.
3. De in beide vorige leden van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het bestuur en bestuurders tot vertegenwoordiging van de vereniging bestaat ook als tussen de vereniging en een of meer bestuurders een tegenstrijdig belang bestaat.
4. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.
5. In alle gevallen waarin de vereniging een tegenstrijdig belang heeft met een of meer bestuurders kan de algemene vergadering een of meer personen aanwijzen om de vereniging te vertegenwoordigen.

Artikel 12 – Verslaggeving en verantwoording

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, verlenging van deze termijn door de algemene vergadering uitgezonderd, een jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over



het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een —
toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken worden —
ondertekend door de bestuurders. Ontbreekt de ondertekening van een of meer van
hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. —

Als de vereniging een of meer ondernemingen in stand houdt, die op grond van de
wet in het handelsregister moeten worden ingeschreven, wordt op de staat van —
baten en lasten de netto-omzet van deze ondernemingen vermeld. —

3. Het bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de algemene —
vergadering. —

Wordt over de getrouwheid van deze stukken geen verklaring van een accountant
als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek overgelegd, dan worden —
daaraan voorafgaand de jaarstukken gecontroleerd door een door de algemene —
vergadering te benoemen controlecommissie van ten minste twee leden die geen
deel mogen uitmaken van het bestuur. Een lid van de controlecommissie kan ten —
hoogste twee achtereenvolgende jaren zitting hebben in de controlecommissie. —
Het bestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de gehele —
boekhouding en de daarop betrekking hebbende bescheiden en om alle door haar
gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de commissie dat voor een juiste —
vervulling van haar taak noodzakelijk acht, kan zij zich laten bijstaan door een —
externe deskundige. —

De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene vergadering,
vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de jaarstukken. —

Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de algemene vergadering wordt het —
voorstel gedaan om kwijting te verlenen aan het bestuur voor de door hem —
daarmee afgelegde rekening en verantwoording. —

Artikel 13 – De algemene vergadering: bevoegdheid en jaarvergadering —

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die —
niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen. —
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een algemene —
vergadering – de jaarvergadering – gehouden. In de jaarvergadering komen onder —
meer aan de orde: —
 - a. het verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar; —
 - b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het —
afgelopen boekjaar; —
 - c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur; —
 - d. de benoeming van de leden van de controlecommissie voor het nieuwe —
boekjaar; —
 - e. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures bestaan; en —
 - f. voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de oproeping
voor de vergadering. —

Artikel 14 – De algemene vergadering: oproeping —

1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. —
Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een tiende —

deel van de stemmen, kan het bestuur schriftelijk verzoeken een algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na dat verzoek. Als het bestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van dat verzoek de uitnodiging tot de vergadering heeft laten uitgaan, kunnen de verzoekers zelf de vergadering bijeenroepen.

Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek bedoeld in de vorige alinea wordt ook voldaan als het verzoek elektronisch is vastgelegd.

2. De oproeping tot de algemene vergadering vindt plaats door middel van een schriftelijk bericht aan de adressen van de leden volgens het ledenregister. De bijeenroeping kan, als een lid hiermee instemt, ook plaatsvinden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt.
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend.
4. Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een agenda bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld.

Artikel 15 – De algemene vergadering: toegang en stemrecht

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet-geschorste leden van het bestuur en van de vereniging. De vergadering kan besluiten ook andere personen tot (een deel van) de vergadering toe te laten. Geschorste leden en leden van wie het lidmaatschap is opgezegd of die uit het lidmaatschap zijn ontzet, hebben toegang tot dat deel van de vergadering waar het beroep tegen schorsing, opzegging of ontzetting aan de orde is.
2. Ieder lid heeft één stem.
Een geschorst lid heeft geen stemrecht.
3. Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht geven namens hem te stemmen.
Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming aan het bestuur worden overgelegd.
Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan als de volmacht elektronisch is vastgelegd.

Artikel 16 – De algemene vergadering: besluitvorming

1. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, wordt een besluit genomen met volstrekte meerderheid van stemmen van de in de vergadering aanwezige en vertegenwoordigde leden, ongeacht hun aantal.
Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming maar tellen wel mee voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven quorum.
2. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk



- of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. —
3. Als bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming geen — meerderheid wordt verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Als — ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden — beslist tussen welke personen zal worden herstemd. —
Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. —
 4. Als de stemmen staken over een voorstel dat niet over de verkiezing van personen gaat, is het voorstel verworpen. —
 5. Alle stemmingen vinden mondeling plaats, tenzij de voorzitter of ten minste drie — leden vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te — verlangen. —
Schriftelijke stemming vindt plaats bij ongetekende, gesloten stembriefjes. —
Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming — verlangt. —
 6. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering — bijeen, heeft dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering, als dit — met voorkennis van het bestuur is genomen. —
 7. Als in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen — mits met algemene stemmen — geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op de — voorgeschreven wijze bij de oproeping aangekondigd of heeft de oproeping niet op rechtsgeldige wijze plaatsgevonden. —

Artikel 17 – De algemene vergadering: leiding en notulen —

1. Een algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter van de vereniging. —
Ontbreekt de voorzitter, dan wijst het bestuur een ander bestuurslid aan als — voorzitter van de vergadering. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding. —
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander — door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen — gehouden, die door de voorzitter en de notulist door ondertekening worden — vastgesteld. —

Artikel 18 – Statutenwijziging —

1. De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van de — algemene vergadering. Wanneer aan de algemene vergadering een voorstel tot — wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat steeds bij de oproeping tot de algemene vergadering worden vermeld. —
2. Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een — voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging — woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen. Dit afschrift moet ter inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de — vergadering wordt gehouden. —

3. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen. _____
In die vergadering moet ten minste twee/derde van de leden aanwezig of _____ vertegenwoordigd zijn. _____
Is het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan een _____ nieuwe algemene vergadering worden bijeengeroepen waarin het besluit kan _____ worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de _____ uitgebrachte stemmen, onafhankelijk van het aantal op deze vergadering _____ aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij de oproeping voor de nieuwe _____ vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden _____ genomen, onafhankelijk van het aantal op de vergadering aanwezige of _____ vertegenwoordigde leden. _____
De hiervoor bedoelde tweede vergadering wordt niet eerder dan twee weken na de eerste vergadering gehouden. _____
4. Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een notariële akte is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een statutenwijziging bij _____ notariële akte vast te leggen. _____
Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van _____ de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister. _____

Artikel 19 – Fusie, splitsing, omzetting _____

Op een besluit van de algemene vergadering tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 – van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van de algemene vergadering tot _____ omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 _____ Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in het vorige artikel zoveel mogelijk van _____ overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet. _____

Artikel 20 – Ontbinding _____

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene _____ vergadering. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging – is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding. _____
Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig _____ liquidatiesaldo vastgesteld. Bij voorkeur zal dat moeten zijn een in Giethmen _____ gevestigde vereniging of stichting, zoals één of meer buurtvereniging(en). _____
Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het _____ handelsregister. _____
De boeken en stukken van de ontbonden vereniging blijven gedurende zeven jaren nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en _____ adres opgeven aan het handelsregister. _____
2. De vereniging wordt bovendien ontbonden door: _____
- insolventie nadat de vereniging in staat van faillissement is verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel; _____



- een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen.

Artikel 21 - Vereffening

1. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de vereniging, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen.
2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie.
De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor de vereffening van haar vermogen nodig is.
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht.
In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moet 'in liquidatie' aan de naam van de vereniging worden toegevoegd.
3. Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming die zoveel mogelijk in overeenstemming is met het doel van de vereniging.
Deze bestemming wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij het ontbreken daarvan, door de vereffenaar(s).
De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn.
De vereniging houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het handelsregister.

Artikel 22 - Reglementen

1. De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen.
2. Een reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de introductie van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden van het bestuur, werkgroepen of commissies, de vergaderingen.
Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en mag geen bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld.

Artikel 23 - Overgangsbepaling

Het eerste boekjaar eindigt op één en dertig december tweeduizend dertien. Dit artikel vervalt op de dag dat het eerste boekjaar eindigt.

SLOTVERKLARINGEN

De verschenen personen verklaarden ten slotte:

Eerste bestuur

Het eerste bestuur bestaat uit vijf leden.

In afwijking van de in de statuten voorgeschreven procedure worden voor de eerste maal tot bestuurslid benoemd:

1. de comparant Jan Henri Timmerman, als voorzitter;
2. de comparante Hendrikje Smit- de Boer, als secretaris;
3. de heer Hendrikus Petrus Maria Gibcus, als penningmeester;
4. de heer Gerrit Jan Engbert Warmelink, als lid;
5. de heer Johannes Dijkstra, als lid;

Adres

Het huidige adres van de vereniging is 8147 RK Giethmen, gemeente Ommen, Oude

Hammerweg 8. _____

Inschrijving in het handelsregister _____

Het bestuur draagt zorg voor onmiddellijke eerste inschrijving van de vereniging in het handelsregister, om te voorkomen dat de bestuursleden hoofdelijk aansprakelijk blijven voor verbintenissen van de vereniging. _____

WOONPLAATSKEUZE _____

Partijen kiezen voor alles wat deze akte betreft woonplaats op het kantoor van de _____ notaris, bewaarder van deze akte. _____

SLOT _____

WAARVAN AKTE is verleden te Ommen, op de datum die in het hoofd van deze akte is vermeld. _____

De zakelijke inhoud van de akte is aan de comparanten medegedeeld en toegelicht. _____

De comparanten hebben verklaard van de inhoud van de akte te hebben kennis _____ genomen en daarmee in te stemmen. _____

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend door de _____ comparanten en mij, notaris. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



Handwritten signature